



ŠTATÚT SLOVENSKEJ KOMORY STAVEBNÝCH INŽINIEROV

Slovenská komora stavebných inžinierov (ďalej len „SKSI“) podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“) schválila tento Štatút SKSI (ďalej len „Štatút“), ktorý upravuje postavenie, práva a povinnosti autorizovaných stavebných inžinierov a ich samosprávu.

Prvá časť VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Článok 1 Základné ustanovenia

- (1) Slovenská komora stavebných inžinierov je samosprávna stavovská právnická osoba zriadená Zákonom dňa 1. júna 1992.
- (2) Zákonom je ustanovené sídlo SKSI v Bratislave. SKSI má regionálne združenia v Banskej Bystrici, Bratislave, Košiciach, Trnave a v Žiline. Valné zhromaždenie SKSI môže určiť ďalšie sídla regionálnych združení, alebo ich zrušiť.
- (3) Tento Štatút upravuje podrobnosti Zákona o členstve v SKSI, o právach a povinnostiach členov, o autorizácii, o odbornej spôsobilosti, o organizácii SKSI, o usporiadaní jej volených orgánov a o hospodárení SKSI.

Článok 2 Základné úlohy SKSI

- (1) Základnou úlohou SKSI je združovať autorizovaných stavebných inžinierov a dobrovoľných členov SKSI, podporovať a obhajovať ich práva a profesijné, sociálne a hospodárske záujmy. Pre tieto účely SKSI vstupuje do právnych vzťahov s orgánmi štátnej a verejnej správy, orgánmi samosprávy a inými právnickými a fyzickými osobami. Pre zabezpečovanie týchto úloh si SKSI zriaďuje svoje orgány, ktorých kompetencie v súlade so Zákonom vymedzuje tento Štatút.
- (2) SKSI vedie zoznam autorizovaných stavebných inžinierov (ďalej len „zoznam“), zapisuje do neho a vyčiarkuje z neho inžinierov, zabezpečuje vykonávanie autorizačných skúšok, vydáva autorizačné osvedčenia a pečiatky, vedie register host'ujúcich stavebných inžinierov, zapisuje do neho a vyčiarkuje z neho stavebných inžinierov (ďalej len „register“), vedie záznamník o odbornej praxi.
- (3) SKSI vedie zoznam inžinierov spoločne poskytujúcich služby podľa § 9 ods. 1 Zákona a zoznam obchodných spoločností podľa § 14c ods. 1 Zákona, ktorých spoločníkom alebo akcionárom je inžinier, a podľa § 14c ods. 2 Zákona, v ktorých inžinier vykonáva činnosť odborného garanta.
- (4) SKSI dbá o rast odbornosti autorizovaných stavebných inžinierov a podporuje ich odborné celoživotné vzdelávanie, organizuje pre členov SKSI odborné podujatia, propagačné a vzdelávacie aktivity. Na zabezpečenie plnenia tejto úlohy SKSI spolupracuje s univerzitami, s vysokými školami, vedeckými a vzdelávacími inštitúciami, ktoré pôsobia v oblasti vzdelávania hlavne vo výstavbe.
- (5) SKSI dbá o to, aby autorizovaní stavební inžinieri vykonávali svoje povolanie odborne v súlade s etikou a spôsobom ustanoveným zákonmi a vnútornými predpismi SKSI. Dbá o udržanie disciplíny a stavovskej cti medzi autorizovanými stavebnými inžiniermi. Na zabezpečenie tejto úlohy má SKSI disciplinárnu právomoc voči autorizovaným stavebným inžinierom (§ 39 Zákona). Výkon tejto právomoci je bližšie upravený Disciplinárnym poriadkom SKSI.
- (6) SKSI sa usiluje o rozvoj výstavby, staviteľstva, architektúry, stará sa o rozvoj vzdelávania v týchto oblastiach, o stavebnú kultúru a o vyvážené pôsobenie výstavby v území, podieľa sa na ochrane verejných záujmov v oblasti výstavby. SKSI sa podieľa na budovaní „Registra porúch stavieb“, analýze príčin vybraných porúch a havárií stavieb, vypracovaní návrhov na zmenu všeobecne záväzných predpisov, technických noriem, technických požiadaviek na stavby vo verejnom záujme. Pre zabezpečenie tejto úlohy spolupracuje s univerzitami, vysokými a strednými odbornými školami, vedeckými, výskumnými a vzdelávacími inštitúciami, s orgánmi štátnej a verejnej správy, s orgánmi

samosprávy, so záujmovými združeniami pôsobiacimi v oblasti výstavby a podieľa sa na ochrane verejných záujmov v oblasti výstavby.

- (7) SKSI zabezpečuje medzinárodnú výmenu odborných poznatkov z oblasti výstavby, stavitel'stva, architektúry, odborného vzdelávania a výkonu povolania v praxi s obdobnými komorami v zahraničí, predovšetkým so susednými krajinami a vykonáva osvetovú, propagačnú, popularizačnú, podpornú a informačnú činnosť hlavne vo veciach autorizácie inžinierov a odbornej spôsobilosti oprávnených osôb vo výstavbe.
- (8) SKSI sa usiluje o vytvorenie partnerských vzťahov s orgánmi štátnej a verejnej správy, s orgánmi samosprávy a s profesijnými inštitúciami hlavne pri tvorbe právnych predpisov z oblasti výstavby, pri tvorbe podmienok pre regionálny rozvoj, územného (priestorového) plánovania, stavebného poriadku, ochrany životného prostredia a pri praktickom uskutočňovaní zámerov príslušných ministerstiev, ktorým poskytuje predovšetkým odbornú pomoc. SKSI v záujme ochrany práv spotrebiteľov pri výstavbe, hlavne bytovej, spolupracuje so štátnymi orgánmi pri zabezpečení vymáhateľnosti práva občanov a právnických osôb.
- (9) SKSI overuje súťažné podmienky v súťažných podkladoch súťaží pre autorizovaných stavebných inžinierov a poskytuje vyhlasovateľom súťaží a obstarávateľom odbornú pomoc pri organizovaní a vyhodnocovaní súťaží.
- (10) SKSI vykonáva skúšky odbornej spôsobilosti uchádzačov na výkon činnosti stavbyvedúceho a na stavebný dozor a na vykonávanie certifikácie energetickej hospodárnosti budov, preskúšava ich a vydáva im a odníma osvedčenie o vykonaní skúšky alebo preskúšaní a plní ďalšie úlohy podľa Zákona.
- (11) SKSI vedie evidenciu o vydaných osvedčeniach o získaní odbornej spôsobilosti na vydanie živnostenského oprávnenia, na vedenie uskutočňovania stavieb a na energetickú certifikáciu budov a evidenciu osôb, ktorými bolo uznané takéto oprávnenie získané v domovskom členskom štáte.
- (12) SKSI zhromažďuje údaje o architektonických a inžinierskych dielach členov a vedie o nich evidenciu.
- (13) SKSI uznáva odborné kvalifikácie povolania stavebný inžinier a spolupracuje s regulačnými orgánmi iných členských štátov vo veciach autorizácie stavebných inžinierov a registrácie host'ujúcich stavebných inžinierov vo veciach poskytovania služieb stavebnými inžiniermi.
- (14) SKSI spolupracuje so zahraničnými komorami a s inými registračnými orgánmi vo veciach autorizácie a registrácie, poskytuje a poskytuje regulačným úradom iných členských štátov potrebnú administratívnu pomoc hlavne výmenu informácií o uznaní dokladov, o usadení a o host'ovaní ich členov v Slovenskej republike, o disciplinárnych konaniach a uložených disciplinárnych opatreniach voči ich členom poskytujúcim služby v Slovenskej republike.
- (15) SKSI je v zmysle zákona č. 272/2015 Z. z. o registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov povinná osoba a preto vykonáva činnosti potrebné pre pridelenie, opätovné pridelenie, alebo zánik IČO ako aj činnosti so zmenou údajov súvisiacich s podnikaním ako SZČO.
- (16) SKSI má v zmysle Zákona o sociálnom poistení oznamovaciu povinnosť voči Sociálnej poisťovni a nahlasuje osoby, ktorým bolo vydané alebo zrušené oprávnenie na výkon autorizácie do 15 dní od jeho vzniku alebo zániku.
- (17) SKSI vydáva a zverejňuje etický kódex správania sa stavebných inžinierov a dbá o jeho plnenie pri výkone povolania.
- (18) SKSI navrhuje spoločné platformy v povolani stavebný inžinier.

Druhá časť ČLENSTVO V SKSI

Článok 3 Druhy členstva

- (1) Členstvo v SKSI je povinné, dobrovoľné a čestné.
- (2) Povinnými členmi SKSI sú autorizovaní stavební inžinieri zapísaní v zozname.

- (3) Pri pozastavenom výkone povolania autorizovaní stavební inžinieri nemôžu poskytovať služby podľa Zákona, ale naďalej ostávajú členmi SKSI, to znamená, že nie sú tým dotknuté ich ostatné práva a povinnosti člena SKSI podľa Zákona a tohto Štatútu.
- (4) Dobrovoľnými členmi SKSI môžu byť iné osoby.
- (5) Čestné členstvo v SKSI, ktoré môže byť udelené, ako najvyššie ocenenie SKSI.

Článok 4 Povinné členstvo

- (1) Povinné členstvo autorizovaného stavebného inžiniera vzniká dňom jeho zápisu do zoznamu po zložení sľubu, pri opätovnom zápise po vyčiarknutí zo zoznamu.
- (2) Povinné členstvo zaniká vyčiarknutím autorizovaného stavebného inžiniera zo zoznamu zo Zákonných dôvodov.
- (3) Autorizovaný stavebný inžinier, ktorý aktívne nevykonáva regulované povolanie viac ako tri roky, či už z dôvodu vyčiarknutia alebo pozastavenia výkonu povolania, je povinný pred opätovným zápisom do zoznamu alebo obnovením pozastavenia výkonu povolania úspešne absolvovať overenie znalostí z právnych predpisov.

Článok 4a Pozastavený výkon povolania

- (1) SKSI pozastaví výkon povolania autorizovanému stavebnému inžinierovi na základe podania vlastnej písomnej žiadosti podľa Zákona, alebo z iného dôvodu na základe rozhodnutia Predstavenstva SKSI.
- (2) Povolanie autorizovaného stavebného inžiniera je pozastavené dňom doručenia písomnej žiadosti, alebo dňom nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia Predstavenstva SKSI.
- (3) Ten, komu bolo pozastavené oprávnenie vykonávať regulované povolanie, je povinný odovzdať SKSI do úschovy autorizačné osvedčenie a pečiatku do piatich pracovných dní odo dňa pozastavenia členstva.
- (4) Pozastavenie povolania autorizovaného stavebného inžiniera na vlastnú žiadosť trvá po dobu uvedenú v žiadosti, resp. do dňa uvedeného v žiadosti o opätovný zápis do zoznamu.
- (5) Pozastavený výkon povolania zaniká opätovným zapísaním autorizovaného stavebného inžiniera do zoznamu, alebo trvalým vyčiarknutím zo zoznamu na základe článku 11 tohto Štatútu.

Článok 5 Dobrovoľné členstvo

- (1) Dobrovoľnými členmi môžu byť fyzické a právnické osoby, ktoré pôsobia vo výstavbe a podieľajú sa na rozvoji výstavby, stavitelstva a architektúry.
- (2) Dobrovoľné členstvo vzniká prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bol uchádzač o členstvo prijatý za dobrovoľného člena, na základe písomnej prihlášky. V prípade autorizovaného inžiniera, ktorý bol vyčiarknutý zo zoznamu na vlastnú žiadosť a požiadal o prijatie za dobrovoľného člena ako fyzická osoba, vzniká členstvo na nasledujúci deň po vyčiarknutí zo zoznamu a schválení jeho žiadosti.
- (3) Za dobrovoľného člena možno prijať:
 - a) fyzické osoby,
 - b) právnické osoby podľa § 14c Zákona,
 - c) iné právnické osoby.
- (4) SKSI neprijme za dobrovoľného člena uchádzača, ktorý
 - a) bol vylúčený z SKSI za disciplinárne previnenia a od jeho vylúčenia neuplynuli tri roky,
 - b) stratil spôsobilosť na právne úkony,
 - c) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin alebo za iný trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom povolania,
 - d) má voči SKSI finančné záväzky,

- e) je zamestnancom SKSI.
- (5) Dobrovoľné členstvo zaniká:
 - a) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho,
 - b) zánikom právnickej osoby,
 - c) zrušením členstva na vlastnú písomnú žiadosť,
 - d) vylúčením.
- (6) Vznik objektívnej prekážky členstva podľa ods. 4 písm. b) a c) tohto článku má za následok automatický zánik dobrovoľného členstva.
- (7) Dobrovoľné členstvo vylúčením zaniká:
 - a) ak došlo k právoplatnému uloženiu vylúčenia z dôvodu disciplinárneho previnenia,
 - b) ak dobrovoľný člen napriek písomnej výzve neuhradil v stanovenej lehote základný príspevok na činnosť SKSI.
- (8) Dňom zániku dobrovoľného členstva je:
 - a) deň uvedený v písomnej žiadosti o zrušení členstva, ktorý nesmie byť starší ako 30 dní od preukázateľného dňa doručenia písomnej žiadosti na SKSI,
 - b) deň, v ktorom nastala udalosť, ktorá je dôvodom zániku dobrovoľného členstva,
 - c) deň právoplatnosti rozhodnutia, ktorým bolo rozhodnuté o vyčiarknutí dobrovoľného člena,
 - d) 31. december, ak ide o dôvod podľa odseku 7 písm. b) tohto článku.

Článok 6 **Čestné členstvo**

- (1) Čestnými členmi môžu byť len fyzické osoby, ktoré pôsobia hlavne vo výstavbe a podieľajú sa na rozvoji výstavby, stavitel'stva a architektúry.
- (2) Písomný návrh na udelenie čestného členstva, na návrh členov SKSI predkladá Výbor Regionálneho združenia SKSI a/alebo členovia Predstavenstva a schvaľuje Predstavenstvo SKSI.
- (3) Postup pre udeľovanie čestného členstva je podrobnejšie definovaný v samostatnom vnútornom poriadku SKSI.

Článok 7 **Práva a povinnosti členov**

- (1) Člen SKSI má právo hlavne:
 - a) zúčastňovať sa na činnosti a aktivitách SKSI, podieľať sa na rozvoji výstavby, stavitel'stva, architektúry, odborného vzdelávania a na ochrane verejných záujmov v oblasti výstavby,
 - b) zúčastňovať sa na vnútornom živote SKSI, dávať podnety pre zlepšenie fungovania SKSI,
 - c) spolupodieľať sa na osvetovej, propagačnej, odbornej a informačnej činnosti SKSI,
 - d) voliť a byť volený do orgánov SKSI,
 - e) zúčastňovať sa na rokovaní Valného zhromaždenia SKSI, hlasovať na nich a dávať návrhy na doplnenie a zmenu programu rokovania Valného zhromaždenia SKSI,
 - f) predkladať svoje návrhy a požadovať od volených orgánov SKSI vysvetlenie a zhodnotenie činnosti a plnenia úloh,
 - g) používať zariadenia a služby SKSI v súlade s príslušnými vnútornými predpismi SKSI.
- (2) Povinný člen SKSI má okrem práv uvedených v ods. 1 ďalšie práva:
 - a) poskytovať služby v slobodnom povolání alebo v mene a na zodpovednosť právnickej osoby alebo fyzickej osoby ako jej zamestnanec, spoločník alebo konateľ,
 - b) vypracovávať dokumenty, projektovú dokumentáciu, odborné posudky, odhady, dobrozdania a iné písomnosti, ktoré sú výsledkom činnosti inžinierov, sú pre úradné účely verejnými listinami, ak je na nich vlastnoručný podpis pôvodcu a odtlačok jeho autorizačnej pečiatky alebo kvalifikovaný elektronický podpis a autorizačná pečiatka v elektronickej podobe. Architektonické, konštrukčné a technické riešenia a iné výsledky duševnej tvorivej činnosti, ktoré obsahujú písomnosti uvedené vyššie, možno použiť iba na účel, na ktorý boli vyhotovené; na iný účel ich možno použiť iba so súhlasom ich autora podľa osobitných predpisov (Autorský zákon). Ich ochrana podľa osobitných predpisov (Autorský zákon) tým nie je dotknutá.
 - c) požadovať od SKSI podporu a obhajobu stavovských, sociálnych, hospodárskych záujmov, ochranu svojej stavovskej cti a vytváranie podmienok pre rast odbornosti a výmenu odborných poznatkov,

- d) požadovať od SKSI zapísanie architektonického alebo inžinierskeho diela, ktorého je autorom do evidencie vedenej SKSI.
- (3) Každý člen SKSI je povinný:
- a) dbať o dobré meno SKSI, dodržiavať jej vnútorné poriadky a napomáhať plneniu jej úloh,
 - b) podieľať sa na činnosti SKSI, hlavne účasťou na Valnom zhromaždení SKSI a prácou v orgánoch, do ktorých bol zvolený,
 - c) dodržiavať zákony a iné právne predpisy, Štatút a vnútorné poriadky SKSI,
 - d) platiť príspevok na činnosť orgánov SKSI,
 - e) dodržiavať princípy solidarity medzi členmi SKSI.
- (4) Povinný člen SKSI je okrem povinností uvedených v ods. 3 povinný:
- a) vykonávať svoje povolanie v súlade s právnymi predpismi, etikou a vnútornými poriadkami SKSI,
 - b) chrániť práva a oprávnené záujmy objednávateľa odborných prác, konať pritom čestne a svedomito, uplatňovať pri riešení najnovšie odborné poznatky,
 - c) zachovávať zákonnú povinnosť mlčanlivosti,
 - d) zvyšovať si svoju odbornosť sústavným vzdelávaním; na základe dobrovoľnosti toto vzdelávanie SKSI preukazovať, ak takúto povinnosť neukladá Zákon,
 - e) uzavrieť zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu, ktorá by mohla vzniknúť v súvislosti s výkonom jeho činnosti a činnosti jeho zamestnancov podľa § 12 Zákona,
 - f) oznámiť SKSI názov poisťovne, číslo poistnej zmluvy, poistné obdobie, poistné plnenie, územnú platnosť alebo zaslať SKSI kópiu poistného certifikátu, a to do 10 dní odo dňa uzavretia poistnej zmluvy alebo zmluvy o pripoistení, alebo odo dňa zmeny v poistení, ak je autorizovaný inžinier poistený individuálne.
- (5) Autorizovaní inžinieri sú povinní zverejniť vo svojich informačných materiáloch alebo na svojej internetovej doméne hlavne tieto informácie:
- a) právnu formu a obchodný názov, adresu ateliéru alebo kancelárie, identifikačné číslo organizácie a údaje umožňujúce kontakt, napríklad telefónne a faxové číslo, elektronickú adresu,
 - b) označenie zoznamu alebo registra komory, v ktorom je zapísaný, profesijné označenie a pridelené registračné číslo,
 - c) prípadnú špecializáciu poskytovaných služieb,
 - d) internetovú doménu komory, na ktorej možno nahliadnúť do etického kódexu a do metodického odporúčania na výpočet odmeny.
- (6) Autorizovaní inžinieri sú povinní oznámiť objednávateľovi služby pred uzavretím každej zmluvy hlavne:
- a) hlavné znaky poskytovanej služby a nevyhnutné súvisiace a nadväzujúce činnosti vrátane upozornenia na prípadné riziká vyplývajúce z požadovanej služby,
 - b) všeobecné zmluvné podmienky, ktoré používa, hlavne druh zmluvy, obvyklé zmluvné podmienky, poskytované záruky, spôsob výpočtu odmeny.

Článok 8

Príspevky na činnosť SKSI

- (1) Členovia SKSI sú povinní prispievať na činnosť orgánov SKSI. Jednotný základný príspevok platia všetci členovia SKSI do 31. januára príslušného roku. Povinní členovia platia aj ďalší príspevok do 30. júna príslušného roku.
- (2) Čestný člen je oslobodený od platenia príspevkov.
- (3) Výšku zápisného, základného a ďalšieho príspevku určí Valné zhromaždenie SKSI.
- (4) Na odôvodnený písomný návrh člena môže Predstavenstvo SKSI základný a ďalší príspevok znížiť, odpustiť alebo povoliť splatenie v splátkach, ak navrhovateľ preukázal sociálnu núdzu spôsobenú dlhodobou pracovnou neschopnosťou alebo iný obdobný vážny dôvod. Nedostatok práce, platobná neschopnosť a iná obdobná podnikateľská nespôsobilosť, ani nezamestnanosť nie je dôvodom na zníženie alebo odpustenie základného a ďalšieho príspevku alebo na povolenie jeho platenia v splátkach.
- (5) Ak sa člen omešká so zaplatením základného príspevku na činnosť orgánov SKSI o viac ako šesť mesiacov a nezaplatí ho ani do jedného mesiaca po tom, čo ho na to SKSI písomne vyzvala spolu s poučením o následkoch nezaplatenia, bude vyčiarknutý zo zoznamu alebo z evidencie dobrovoľných členov.

Článok 9

Zapísanie do zoznamu

- (1) Do zoznamu na základe autorizácie SKSI zapíše toho, kto preukáže splnenie podmienok podľa Zákona.
- (2) Žiadosť o zapísanie do zoznamu sa podáva elektronicky a písomne na tlačive SKSI v štátnom jazyku a neoddeliteľnou prílohou žiadosti sú doklady preukazujúce splnenie zákonných a odborných požiadaviek. SKSI potvrdí prijatie žiadosti a do jedného mesiaca žiadateľovi oznámi prípadne nedostatky žiadosti, hlavne ktoré doklady chýbajú. SKSI rozhodne o zapísaní stavebného inžiniera do štyroch mesiacov odo dňa, keď je žiadosť úplná. Ak je potrebné vykonať aj autorizačnú skúšku alebo uplatniť kompenzačné opatrenie, lehota plynie odo dňa ich úspešného vykonania.
- (3) Ak sú odôvodnené pochybnosti o dokladoch preukazujúcich splnenie zákonných požiadaviek, SKSI môže požiadať regulačný orgán domovského členského štátu o potvrdenie autenticity dokladov a o potvrdenie, že žiadateľ spĺňa požiadavky na uznanie z hľadiska odbornej prípravy, hlavne či:
 - a) bol kurz odbornej prípravy vo vzdelávacom zariadení, ktoré poskytlo odbornú prípravu, formálne potvrdený vysokou školou v členskom štáte vydania dokladu,
 - b) doklad o vzdelaní je rovnaký ako doklad, ktorý by sa vydal, ak by sa kurz odbornej prípravy v celom rozsahu absolvoval v členskom štáte vydania dokladu a
 - c) doklad o vzdelaní dáva na území členského štátu vydania dokladu tie isté profesijné práva, o aké sa uchádza.
- (4) SKSI nezapíše do zoznamu toho, kto nespĺňa zákonné požiadavky, alebo o kom zistí, že je trestne alebo disciplinárne stíhaný, v konkurze, vo väzbe, alebo zamestnancom SKSI.
- (5) SKSI na účely zapísania do zoznamu uznáva odbornú kvalifikáciu stavebného inžiniera získanú v domovskom členskom štáte na základe vysokoškolského vzdelania druhého stupňa podľa žiadanej kategórie stavebného, strojníckeho alebo elektrotechnického zamerania, odbornej praxe v trvaní najmenej tri roky a na základe autorizačnej alebo inak označenej skúšky spôsobilosti.
- (6) Na účely uznania odbornej kvalifikácie stavebných inžinierov sa vyžaduje doklad o vzdelaní získaný v členskom štáte na základe vysokoškolského vzdelania druhého stupňa podľa žiadanej kategórie stavebného, elektrotechnického alebo strojníckeho zamerania podľa Zákona.
- (7) Ak povolanie autorizovaného inžiniera nie je v domovskom členskom štáte regulované, alebo je regulované, ale na výkon povolania sa nevyžaduje vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa, odborná prax alebo autorizačná alebo inak označená skúška spôsobilosti, SKSI uplatní kompenzačné opatrenie podľa Zákona.
- (8) Od kompenzačného opatrenia SKSI upustí, ak existuje spoločná platforma, ktorú tvorí sústava kritérií posudzovania odbornej kvalifikácie, ktorá kompenzuje podstatné rozdiely v trvaní a obsahu odbornej prípravy stavebných inžinierov podľa stavu v najmenej dvoch tretinách členských štátov vrátane tých, v ktorých sú tieto povolania regulované.
- (9) Za odbornú prax sa považuje osobne vykonávaná odborná činnosť vo výstavbe v Slovenskej republike alebo v zahraničí. Obsah a priebeh odbornej praxe sa zaznamenáva v záznamníku o odbornej praxi.
- (10) Podrobnosti zápisu do zoznamu, podmienok a priebehu autorizačnej skúšky definuje Autorizačný a skúšobný poriadok SKSI.

Článok 10

Obsah zoznamu

- (1) SKSI má povinnosť zapisovať do zoznamu údaje o autorizovaných stavebných inžinieroch vyplývajúce:
 - a) zo Zákona,
 - b) z iných právnych predpisov platných v Slovenskej republike.
- (2) Do zoznamu sa zapisujú zmeny údajov, ako aj uloženie disciplinárneho opatrenia. Zmeny údajov sú autorizovaní stavební inžinieri povinní oznámiť SKSI v zákonných lehotách.
- (3) Zoznam je zverejnený na internetovej stránke SKSI.

Článok 11

Zánik povinného členstva

- (1) Povinné členstvo zaniká vyčiarknutím autorizovaného inžiniera zo zoznamu.
- (2) SKSI vyčiarkne zo zoznamu každého autorizovaného inžiniera, u ktorého zistí alebo sa dozvie o dôvode na vyčiarknutie v súlade so Zákomom.
- (3) SKSI rozhodne o vyčiarknutí zo zoznamu toho, kto napriek písomnej výzve neuhradil v stanovenom termíne príspevok na činnosť orgánov SKSI a je v omeškaní so zaplatením tohto príspevku o viac ako šesť mesiacov a nezaplatil ho ani do jedného mesiaca po tom, čo ho na to SKSI písomne vyzvala spolu s poučením o následkoch nezaplatenia.
- (4) SKSI môže vyčiarknuť zo zoznamu aj toho,
 - a) komu bola právoplatne uložená sankcia zákazu činnosti podľa osobitných predpisov,
 - b) kto je v konkurze alebo v likvidácii vrátane toho, že návrh na vyhlásenie konkurzu bol zamietnutý pre nedostatok majetku,
 - c) kto je štatutárnym zástupcom, alebo spolumajiteľom právnickej osoby, ktorá je v konkurze, alebo v likvidácii vrátane toho, že návrh na vyhlásenie konkurzu bol zamietnutý pre nedostatok majetku.
- (6) Dôvody na vyčiarknutie sa preukazujú listinami, hlavne úradnými rozhodnutiami a osvedčeniami, alebo sa zisťujú vlastným zisťovaním SKSI. Údaje a iné skutočnosti, ktoré sú všeobecne známe alebo sú známe SKSI z jej činnosti, netreba preukazovať. O tom, ktorý údaj a v ktorom prípade možno nahradiť čestným vyhlásením, rozhoduje SKSI. Ak sa dôvod pre vyčiarknutie preukazuje úradným rozhodnutím, musí ísť o právoplatné rozhodnutie.
- (7) Vyčiarknutie zo zoznamu SKSI zverejní na internetovej stránke.
- (8) Dňom vyčiarknutia zo zoznamu je
 - a) deň uvedený v písomnej žiadosti o vyčiarknutie zo zoznamu, inak deň jej doručenia SKSI,
 - b) deň, v ktorom nastala skutočnosť, ktorá je dôvodom na vyčiarknutie zo zoznamu podľa § 17 ods. 1 písm. a) Zákona,
 - c) deň právoplatnosti rozhodnutia, ktorým bolo rozhodnuté o vyčiarknutí zo zoznamu.

Článok 12

Zapisovanie do registra hosťujúcich stavebných inžinierov

- (1) SKSI do registra zapíše toho, kto preukáže splnenie podmienok podľa Zákona.
- (2) Žiadosť o zapísanie do registra sa podáva elektronicky a písomne na tlačive SKSI v štátnom jazyku a neoddeliteľnou prílohou žiadosti sú doklady preukazujúce splnenie zákonných a odborných požiadaviek.
- (3) SKSI nezapíše do registra toho, kto spĺňa podmienky podľa Zákona, ale o kom zistí, že je v členskom štáte
 - a) trestne alebo disciplinárne stíhaný,
 - b) v konkurze,
 - c) vo väzbe,
 - d) pozbavený spôsobilosti na právne úkony,
 - e) kto je štatutárnym zástupcom, alebo spolumajiteľom právnickej osoby, ktorá je v konkurze, alebo v likvidácii vrátane toho, že návrh na vyhlásenie konkurzu bol zamietnutý pre nedostatok majetku.
- (4) Komora môže v nevyhnutnom rozsahu preskúmať odbornú kvalifikáciu uchádzača pred prvým poskytnutím služby v Slovenskej republike, len ak existuje podstatný rozdiel medzi odbornou kvalifikáciou uchádzača a odbornou prípravou v Slovenskej republike a na účel zabránenia závažnému poškodeniu zdravia alebo závažnému narušeniu bezpečnosti príjemcu služieb z dôvodu nedostatočnej odbornej kvalifikácie uchádzača.
- (5) Uchádzač, ktorý požiada o hosťovanie v Slovenskej republike prvýkrát, alebo ktorý požiadal opakovane o hosťovanie po viac ako trojročnej dobe od skončenia predošlého hosťovania na území Slovenska, je na základe rozhodnutia Komisie pre uznávanie odborných kvalifikácií povinný úspešne absolvovať overenie znalostí z právnych predpisov.

- (6) Ak sa pred zapísaním do registra SKSI dozvie o uchádzačovi o zapísanie do registra (ďalej len „uchádzač“) informáciu, ktorá by mohla byť prekážkou na zapísanie podľa odseku 3, upovedomí o tom regulačný orgán domovského členského štátu, v ktorom je uchádzač usadený, a zároveň požiada o prešetrovanie správnosti alebo pravdivosti informácie.
- (7) SKSI zapíše uchádzača do registra do jedného mesiaca odo dňa, keď je žiadosť o zapísanie do registra úplná. Počas prešetrovania podľa odseku 4 neplynie lehota na zapísanie. SKSI je povinná uchádzača upovedomiť o začatí prešetrovania a o prerušení plynutia lehoty. Ak uplynula lehota z dôvodu nečinnosti SKSI, uchádzač môže začať poskytovať služby aj bez zapísania do registra.
- (8) Zapísanie do registra SKSI oznámi regulačnému orgánu domovského členského štátu, v ktorom je hosťujúci inžinier usadený. O zapísaní do registra vydá SKSI hosťujúcemu inžinierovi registračné osvedčenie.
- (9) Podrobné pravidlá o zapísaní do registra upraví vnútorný poriadok SKSI – Smernica o uznávaní odborných kvalifikácií pre osoby usadené a hosťujúce.

Článok 13 **Obsah registra hosťujúcich inžinierov**

- (1) SKSI má povinnosť zapisovať do registra údaje o hosťujúcich stavebných inžinieroch (ďalej len „hosťujúci inžinieri“) vyplývajúce:
 - a) zo Zákona,
 - b) z iných právnych predpisov platných v Slovenskej republike.
- (2) Do registra sa zapisujú zmeny údajov, ako aj uloženie disciplinárneho opatrenia v domovskom členskom štáte. Zmeny údajov sú hosťujúci inžinieri povinní oznámiť SKSI v zákonných lehotách.
- (3) Register je zverejnený na internetovej stránke SKSI.

Článok 14 **Vyčiarknutie z registra hosťujúcich inžinierov**

- (1) SKSI vyčiarkne z registra každého hosťujúceho inžiniera, u ktorého zistí alebo sa dozvie o dôvode na vyčiarknutie v súlade so Zákomom.
- (2) SKSI oznámi vyčiarknutie z registra podľa odseku 1 komore alebo inému regulačnému orgánu domovského členského štátu, v ktorom je hosťujúci inžinier usadený.

Článok 15 **Evidencia odborne spôsobilých osôb**

- (1) SKSI vedie evidenciu vydaných osvedčení o vykonaní skúšky odbornej spôsobilosti na činnosť stavbyvedúci a stavebný dozor a na certifikáciu energetickej hospodárnosti budov.
- (2) Do evidencie SKSI zapíše v lehote do 30 pracovných dní každého, kto úspešne vykonal skúšku odbornej spôsobilosti na činnosť stavbyvedúceho alebo stavebný dozor a na energetickú certifikáciu budov a spĺňa zákonné požiadavky.
- (3) SKSI vedie evidenciu osôb, ktoré vykonali skúšku odbornej spôsobilosti pre činnosť stavbyvedúceho, stavebného dozoru a pre energetickú certifikáciu budov, s evidenčným číslom a získaným rozsahom oprávnenia.
- (4) Vyčiarknutie z evidencie sa vykoná na základe žiadosti odborne spôsobilej osoby alebo úradných rozhodnutí a osvedčení alebo na základe právoplatného rozhodnutia príslušných orgánov. SKSI vyčiarkne z evidencie každého, u koho zistí alebo sa dozvie o dôvode na vyčiarknutie v súlade so Zákomom.

Tretia časť

Článok 16 **Orgány SKSI**

- (1) SKSI má tieto orgány v súlade s § 32 zákona č. 138/1992 Zb.:

- a) Valné zhromaždenie,
 - b) Predstavenstvo,
 - c) Regionálne združenie,
 - d) Autorizačná komisia,
 - e) Disciplinárna komisia,
 - f) Dozorná rada.
- (2) Členom voleného orgánu SKSI môže byť výlučne fyzická osoba.
 - (3) SKSI pre zabezpečenie svojej činnosti zriaďuje pomocné, poradné orgány bez rozhodovacej právomoci.
 - a) Etická rada,
 - b) Poradný zbor,
 - c) Komisia pre uznávanie odborných kvalifikácií.
 - (4) Predstavenstvo SKSI zriaďuje pre zabezpečenie odbornej činnosti SKSI odborné sekcie.
 - (5) Funkcie vo volených orgánoch sú čestné.
 - (6) Pre riadne vykonávanie činnosti orgánov SKSI vyplývajúcich zo Zákona, Valné zhromaždenie SKSI zriaďuje Úrad SKSI, ktorý zabezpečuje hlavne administratívne, personálne, hospodárske, majetkové, členské, právne a organizačné záležitosti.
 - (7) Ak počet členov orgánu SKSI podľa ods. 1 písm. b) až e) tohto článku klesne pod 2/3, Predstavenstvo SKSI musí zvolať mimoriadne Valné zhromaždenie SKSI, ktoré vykoná doplňujúce voľby.

Článok 17 **Valné zhromaždenie SKSI**

- (1) Najvyšším orgánom SKSI je Valné zhromaždenie SKSI, tvoria ho všetci členovia SKSI.
- (2) Predstavenstvo SKSI zvoláva Valné zhromaždenie SKSI najmenej raz za štyri roky. Mimoriadne Valné zhromaždenie SKSI sa zide vždy, ak to navrhuje nadpolovičná väčšina regionálnych združení alebo petícia aspoň 30 % členov SKSI. Mimoriadne Valné zhromaždenie SKSI sa zide najneskôr do dvoch mesiacov od doručenia návrhu alebo petície SKSI.
- (3) Valné zhromaždenie SKSI sa môže platne uznášať, ak je prítomná najmenej jedna tretina členov SKSI, vrátane zastúpených, a pozvánka bola preukázateľne zaslaná každému členovi SKSI poštou na adresu pobytu alebo elektronicky na adresu elektronického doručovania najmenej 21 dní pred rokovaním. Na platnosť uznesenia Valného zhromaždenia SKSI je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov SKSI vrátane zastúpených.
- (4) Ak sa Valné zhromaždenie SKSI nemôže platne uznášať podľa odseku 3, preruší sa jeho rokovanie na jednu hodinu. Po jej uplynutí sa Valné zhromaždenie SKSI môže platne uznášať s počtom prítomných členov SKSI.
- (5) Na Valnom zhromaždení SKSI majú právo hlasovať všetci členovia SKSI. Vo veciach týkajúcich sa výlučne autorizovaných stavebných inžinierov hlasujú iba autorizovaní stavební inžinieri, pričom na platnosť uznesenia Valného zhromaždenia SKSI je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných autorizovaných stavebných inžinierov SKSI, vrátane zastúpených.
- (6) Člen SKSI môže písomne poveriť iného člena SKSI, aby ho zastupoval na Valnom zhromaždení SKSI a hlasoval v jeho mene. Zastúpený člen SKSI (splnomocniteľ) sa považuje za prítomného prostredníctvom zástupcu. Autorizovaný stavebný inžinier môže poveriť zastupovaním len autorizovaného stavebného inžiniera. Písomné poverenie (splnomocnenie) musí byť podpísané a označené odtlačkom autorizačnej pečiatky splnomocniteľa, pri dobrovoľných členoch iným dokladom. Vzor poverenia určí Predstavenstvo SKSI. Poverenie treba doručiť najneskôr do začiatku Valného zhromaždenia SKSI.
- (7) Podrobné pravidlá priebehu rokovania a volieb na Valnom zhromaždení SKSI upravuje Rokovací a Volebný poriadok SKSI.

Článok 18

Úlohy Valného zhromaždenia

- (1) Valné zhromaždenie SKSI hlavne:
 - a) volí a odvoláva na Zákonom stanovené obdobie predsedu a podpredsedov SKSI, členov Predstavenstva, Autorizačnej komisie, Dozornej rady, Etickej rady a Disciplinárnej komisie, vrátane náhradníkov,
 - b) schvaľuje Štatút SKSI, Rokovací poriadok Valného zhromaždenia SKSI, Volebný poriadok SKSI, Disciplinárny poriadok SKSI, Autorizačný a skúšobný poriadok SKSI, Skúšobný poriadok SKSI pre skúšky odbornej spôsobilosti, Etický kódex člena SKSI, ako aj Štatút regionálneho združenia SKSI a ďalšie vnútorné predpisy,
 - c) schvaľuje výšku zápisného, základného a ďalšieho príspevku členov SKSI na činnosť orgánov SKSI a Úradu SKSI,
 - d) zrušuje alebo pozmeňuje rozhodnutia Regionálnych združení SKSI a Predstavenstva SKSI,
 - e) zriaďuje Úrad SKSI a jeho regionálne pracoviská a určuje základné pravidlá ich činnosti,
 - f) schvaľuje pravidlá nakladania s majetkom SKSI,
 - g) schvaľuje rozpočet SKSI a auditorom overenú ročnú účtovnú závierku.
- (2) Za členov orgánov SKSI možno zvoliť ktoréhokoľvek člena SKSI, predsedom alebo podpredsedom SKSI však môže byť iba autorizovaný stavebný inžinier. V orgánoch SKSI musia tvoriť autorizovaní stavební inžinieri nadpolovičnú väčšinu členov.
- (3) Právnická osoba, riaditeľ Úradu SKSI ani ostatní zamestnanci SKSI nemôžu byť volení do orgánov SKSI.

Článok 19

Predstavenstvo

- (1) Predstavenstvo SKSI je najvyšším výkonným orgánom SKSI so všeobecnou pôsobnosťou. Rozhoduje o všetkých veciach, ktoré nie sú zákonom alebo týmto Štatútom alebo iným vnútorným predpisom SKSI zverené inému volenému orgánu SKSI.
- (2) Vykonáva hlavne tieto činnosti:
 - a) zvoláva zasadnutie Valného zhromaždenia SKSI najmenej raz za štyri roky, odsúhlasuje a predkladá materiály na rokovanie Valného zhromaždenia SKSI,
 - b) v období medzi Valnými zhromaždeniami SKSI vykonáva delegovanú funkciu Valného zhromaždenia SKSI,
 - c) schvaľuje stratégie pre dlhodobé napredovanie SKSI v oblastiach vzdelávania, medializácie a propagácie,
 - d) schvaľuje vnútorné predpisy, ktorých prijímanie nie je vyhradené Valnému zhromaždeniu SKSI, vrátane organizačnej štruktúry SKSI,
 - e) schvaľuje poplatky za aktivity SKSI mimo poplatkov, ktorých schvaľovanie je vyhradené Valnému zhromaždeniu SKSI,
 - f) prostredníctvom Úradu SKSI zabezpečuje celú administratívno-organizačnú činnosť SKSI,
 - g) spravuje majetok SKSI a nakladá s ním v súlade s uzneseniami Valného zhromaždenia SKSI,
 - h) zostavuje návrh rozpočtu SKSI, spravuje ho a zodpovedá za jeho plnenie, odsúhlasuje ročnú účtovnú závierku,
 - i) prijíma a vylučuje dobrovoľných členov SKSI,
 - j) chráni a presadzuje záujmy členov SKSI,
 - k) schvaľuje na základe výberového konania riaditeľa Úradu SKSI a určuje jeho mzdu,
 - l) schvaľuje podmienky hromadného poistenia za škodu spôsobenú pri výkone povolania členov,
 - m) rozhoduje o odvolaní proti rozhodnutiu Disciplinárnej komisie SKSI, môže napadnuté rozhodnutie zrušiť, príp. zrušiť a vrátiť na opakované konanie Disciplinárnej komisie SKSI, inak ho potvrdí,
 - n) vybavuje sťažnosti na odbornosť osôb vykonávajúcich činnosti stavbyvedúceho alebo stavebného dozoru alebo energetickej certifikácie budov a nariaďuje ich preskúšanie,
 - o) ustanovuje dočasné pracovné skupiny na zabezpečenie svojej činnosti.
- (3) Predstavenstvo SKSI má jedenásť členov. Skladá sa z predsedu, podpredsedov a ďalších členov. Počet podpredsedov schvaľuje Valné zhromaždenie SKSI na návrh Predstavenstva SKSI. V Predstavenstve SKSI sú primerane zastúpené všetky kategórie autorizovaných stavebných inžinierov a regiónov.
- (4) Všetci členovia Predstavenstva SKSI majú rovnaké hlasy, ak pri hlasovaní nastane rovnosť hlasov prítomných členov, rozhoduje hlas predsedu.

- (5) Predstavenstvo SKSI môže rozhodovať, okrem finančných záležitostí, aj formou per rollam. Na platné rozhodnutie takéhoto hlasovania Predstavenstva SKSI sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov Predstavenstva SKSI.
- (6) Predstavenstvo SKSI sa schádza spravidla raz za tri mesiace, minimálne 4 krát v priebehu roka, jeho schôdze zvoláva Predseda SKSI.
- (7) Na zasadnutiach Predstavenstva SKSI sa s poradným hlasom zúčastňuje riaditeľ Úradu SKSI alebo jeho zástupca. Ak Predstavenstvo SKSI rozhodne, na jeho zasadnutí sa môžu zúčastniť zástupcovia volených orgánov SKSI, iní členovia SKSI, alebo iné osoby.
- (8) Podrobnosti upravuje Rokovací poriadok Predstavenstva SKSI.

Článok 20

Predseda a podpredsedovia

- (1) SKSI zastupuje navonok Predseda SKSI. Koná v jej mene vo všetkých veciach, ktoré Zákon alebo tento Štatút SKSI nezveruje nikomu inému.
- (2) Predseda SKSI plní hlavne tieto úlohy:
 - a) predsedá Valnému zhromaždeniu SKSI,
 - b) riadi a koordinuje činnosť SKSI a zabezpečuje riadne hospodárenie a používanie majetku v súlade s právnymi predpismi, rozpočtom a uzneseniami Valného zhromaždenia SKSI a Predstavenstva SKSI,
 - c) zvoláva riadne zasadnutie Predstavenstva SKSI najmenej raz za tri mesiace a predsedá mu,
 - d) zvoláva mimoriadne zasadnutia Predstavenstva SKSI v súlade s Rokovacím poriadkom Predstavenstva SKSI,
 - e) zvoláva zasadnutie Poradného zboru podľa potreby a predsedá mu,
 - f) podpisuje v mene SKSI majetkovoprávne a iné zmluvy a robí iné právne úkony vo veciach SKSI, o ktorých rozhodlo Valné zhromaždenie SKSI alebo Predstavenstvo SKSI, v súlade s prijatými uzneseniami, právnymi predpismi a vnútornými poriadkami SKSI, Predstavenstvo SKSI môže určiť pre majetkovoprávne a iné zmluvy spolupodpisovateľov z radov Predstavenstva SKSI,
 - g) zabezpečuje výkon uznesení Valného zhromaždenia SKSI a Predstavenstva SKSI,
 - h) prijíma sľub, spolupodpisuje autorizačné osvedčenia autorizovaných stavebných inžinierov,
 - i) podáva Disciplinárnej komisii SKSI návrhy na začatie disciplinárneho konania,
 - j) riadi a kontroluje činnosť riaditeľa Úradu SKSI a je štatutárnym orgánom v pracovnoprávných veciach zamestnancov SKSI.
- (3) Predsedu SKSI počas neprítomnosti zastupuje ním poverený podpredseda, v stanovenom rozsahu.
- (4) Predsedom a podpredsedom SKSI môže byť iba autorizovaný stavebný inžinier.
- (5) Podpredsedovia SKSI plnia úlohy v oblastiach, ktoré im boli určené Valným zhromaždením SKSI a Predstavenstvom SKSI. Majú tiež právo predsedáť Valnému zhromaždeniu SKSI.

Článok 21

Autorizačná komisia SKSI

- (1) Autorizačná komisia SKSI je výkonným orgánom SKSI pre veci týkajúce sa autorizácie a výkonu regulovaného povolania autorizovaných stavebných inžinierov.
- (2) Autorizačná komisia SKSI plní hlavne tieto úlohy:
 - a) vedie zoznam a register a rozhoduje o zapísaní do nich a vyčiarkuje z nich, vydáva a odníma autorizačné a registračné osvedčenia a vedie ich evidenciu, autorizačné a registračné osvedčenia spolupodpisuje predseda autorizačnej komisie,
 - b) spolupracuje s predsedom skúšobnej komisie pri zostavovaní skúšobných senátov pre vykonanie autorizačnej skúšky,
 - c) v spolupráci s Úradom pre územné plánovanie a výstavbu Slovenskej republiky určuje obsah a organizáciu autorizačných skúšok,
 - d) sleduje nepretržitosť vykonávania odborných činností autorizovaných stavebných inžinierov,
 - e) vybavuje sťažnosti na odbornosť poskytovaných výkonov a nariaďuje preskúšanie,
 - f) priebežne informuje Predstavenstvo SKSI o svojej činnosti a predkladá správy Valnému zhromaždeniu SKSI,
 - g) určuje vzor záznamníka odbornej praxe.

- (3) Autorizačná komisia SKSI má 14 členov, z toho minimálne 11 členovia sú autorizovaní stavební inžinieri, kde sú primerane zastúpené všetky kategórie autorizovaných stavebných inžinierov a minimálne jeden člen má vysokoškolské právnické vzdelanie. Člen Autorizačnej komisie nemôže byť predsedom skúšobného senátu.
- (4) Autorizačnú komisiu SKSI navonok zastupuje jej predseda, volí ho tajným hlasovaním Autorizačná komisia SKSI spomedzi svojich členov. Predsedom Autorizačnej komisie SKSI môže byť iba autorizovaný stavebný inžinier. Predsedu Autorizačnej komisie SKSI počas jeho neprítomnosti zastupuje podpredseda volený tajným hlasovaním.
- (5) Predseda Autorizačnej komisie SKSI podpisuje uznesenia Autorizačnej komisie SKSI a organizuje ich výkon. Pre rozhodovanie Autorizačnej komisie SKSI sa primerane použijú ustanovenia § 39 ods. 5 až 8 Zákona.
- (6) Všetci členovia Autorizačnej komisie SKSI majú rovnaký hlas. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.
- (7) Rozhodnutie, ktorým sa žiadateľovi vyhovel v plnom rozsahu, sa len vyznačí v spise a žiadateľ sa po zložení sľubu zapíše do zoznamu alebo do registra a vydá sa mu pečiatka a autorizačné osvedčenie alebo registračné osvedčenie.
- (8) Na zasadnutí Autorizačnej komisie SKSI sa môže zúčastniť s poradným hlasom predseda SKSI, a ak tak Autorizačná komisia SKSI rozhodne, aj iná osoba.
- (9) Podrobnosti upravuje Autorizačný a skúšobný poriadok SKSI.

Článok 22

Disciplinárna komisia SKSI

- (1) Disciplinárna komisia SKSI je výkonný orgán SKSI pre výkon disciplinárnej právomoci nad členmi SKSI.
- (2) Disciplinárna komisia SKSI hlavne:
 - a) prešetruje návrhy na disciplinárne konanie členov SKSI,
 - b) za závažné alebo opätovné porušenie povinností ustanovených Zákonom alebo týmto Štatútom SKSI, ukladá niektoré z disciplinárnych opatrení v súlade so Zákonom,
 - c) vedie evidenciu opatrení a oznamuje ich Predstavenstvu SKSI a Autorizačnej komisii SKSI na zapísanie do zoznamu.
- (3) Disciplinárna komisia SKSI je zložená z predsedu, podpredsedu a piatich členov. Predsedu a podpredsedu Disciplinárna komisia SKSI volí spomedzi svojich členov tajným hlasovaním. Predsedom Disciplinárnej komisie SKSI môže byť iba autorizovaný stavebný inžinier.
- (4) Disciplinárna komisia SKSI na každé disciplinárne konanie zostavuje päťčlenný senát, v ktorom aspoň jeden člen má právnické vzdelanie a nie je členom SKSI. Ak ide o konanie s autorizovaným stavebným inžinierom, jedným členom senátu musí byť člen Autorizačnej komisie SKSI.
- (5) Podrobnosti upravuje Disciplinárny poriadok SKSI.

Článok 23

Etická rada SKSI

- (1) Etická rada SKSI je poradným orgánom SKSI. V rámci svojho pôsobenia hlavne:
 - a) dbá o dodržiavanie etických a odborných zásad autorizovaného stavebného inžiniera pri výkone svojho povolania a to vo vzťahu k zákazníkovi, k ostatným inžinierom a voči spoločnosti,
 - b) navrhuje predsedovi SKSI podať návrh na začatie disciplinárneho konania,
 - c) priebežne informuje Predstavenstvo SKSI o svojej činnosti.
- (2) Etická rada SKSI je volená Valným zhromaždením SKSI tak, aby v nej boli zastúpené všetky regionálne združenia. Predsedu a podpredsedu volí rada spomedzi svojich členov tajným hlasovaním. Predsedom Etickej rady SKSI môže byť iba autorizovaný stavebný inžinier.
- (3) Predseda Etickej rady SKSI zastupuje radu navonok a riadi jej činnosť. Podpredseda Etickej rady SKSI zastupuje v dobe neprítomnosti predsedu Etickej rady SKSI v určenom rozsahu.
- (4) Podrobnosti upravuje Etický kódex člena SKSI.

Článok 24 **Dozorná rada SKSI**

- (1) Dozorná rada SKSI je kontrolným orgánom SKSI. V rámci svojho pôsobenia hlavne:
 - a) priebežne kontroluje celú činnosť SKSI, hlavne plnenie uznesení Valného zhromaždenia SKSI, dodržiavanie povinností podľa Zákona, dodržiavanie vnútorných poriadkov SKSI a iných vnútorných predpisov,
 - b) dozerá na hospodárenie SKSI a na spravovanie majetku SKSI,
 - c) výsledky kontrolnej činnosti oznamuje Predstavenstvu SKSI spolu s návrhom na opatrenia na nápravu.
- (2) Dozorná rada SKSI je volená Valným zhromaždením SKSI tak, aby v nej boli zastúpené všetky regionálne združenia. Predsedu a podpredsedu Dozorná rada SKSI volí spomedzi svojich členov tajným hlasovaním.
- (3) Predseda Dozornej rady SKSI zastupuje radu navonok a riadi jej činnosť. Najmenej dvakrát do roka zvoláva jej zasadanie. Podpredseda Dozornej rady SKSI zastupuje v dobe neprítomnosti predsedu Dozornej rady SKSI v určenom rozsahu.
- (4) Podrobnosti upravuje Rokovací poriadok Dozornej rady SKSI.

Článok 25 **Poradný zbor**

- (1) Poradný zbor vykonáva funkciu poradcu v prípade potreby rieši koncepčné materiály SKSI. Na základe zistení a podnetov, má právo vyjadrovať sa k ročnej účtovnej závierke overenej audítorom s cieľom navrhovať opatrenia pre nápravu v rámci finančného hospodárenia.
- (2) Poradný zbor je zložený z
 - a) členov volených orgánov SKSI, a to Predstavenstva SKSI, Autorizačnej komisie SKSI, Dozornej rady SKSI, Disciplinárnej komisie SKSI a Etickej rady SKSI,
 - b) členov delegovaných Výbormi regionálnych združení SKSI (pomerne podľa počtu členov, najviac 10 členov),
 - c) členov odborných sekcií (dvaja z každej sekcie).
- (3) Poradný zbor zvoláva predseda SKSI podľa potreby.

Článok 25a **Komisia pre uznávanie odborných kvalifikácií**

- (1) Komisia pre uznávanie odborných kvalifikácií (ďalej len „komisia“) je príslušným orgánom SKSI pre posudzovanie a overovanie žiadostí uchádzačov zo zahraničia o hosťovanie alebo usadenie.
- (2) Komisia je zriadená Predstavenstvom SKSI na obdobie min. 1 roka až do odvolania.
- (3) Predstavenstvo SKSI menuje a odvoláva členov komisie, vrátane jej predsedu.
- (4) Komisia je zložená z min. 5 členov Skúšobnej komisie SKSI, a to zástupcov z členov Autorizačnej komisie SKSI, členov Predstavenstva SKSI a zástupcov z odbornej sekcie pre výkon činnosti stavbyvedúceho a stavebného dozoru.
- (4) Komisiu zvoláva jej predseda podľa potreby a aktuálnych požiadaviek.

Článok 26 **Odborné sekcie SKSI**

- (1) Sú poradný orgán SKSI hlavne v odbornej oblasti. Združujú iniciatívne členov na základe odbornosti. Každý člen má právo byť zaradený do Odbornej sekcie SKSI.
- (2) Sledujú vývoj právnych predpisov, noriem a technických predpisov v danom odbore a navrhujú ich úpravy a zmeny, prípadne sa podieľajú na ich príprave.
- (3) V rámci celoživotného vzdelávania sa vyjadrujú k jeho obsahu a forme v rámci svojho odboru. Spolupracujú na príprave vzdelávacích programov v odbore.
- (4) Participujú na marketingových a prezentačných aktivitách SKSI na základe odbornosti.

- (5) Odborné sekcie SKSI fungujú na celoslovenskej a regionálnej úrovni. Na čele každej odbornej sekcie je predseda slovenskej odbornej sekcie (SOS), ktorého navrhujú predsedovia regionálnych odborných sekcií (ROS). Predsedov SOS vymenúva a odvoláva Predstavenstvo SKSI.
- (6) Odborná sekcia je vnútornou organizačnou jednotkou SKSI a môže v oblasti svojej pôsobnosti hospodáriť s pridelenými finančnými prostriedkami, zaujímať odborné stanoviská a vystupovať navonok SKSI.

Článok 27 **Regionálne združenia SKSI**

- (1) Činnosť členov SKSI v regiónoch zabezpečujú regionálne združenia v rámci hraníc regiónov, ktoré sú tvorené jedným, alebo viacerými krajinami.
- (2) Orgány regionálneho združenia SKSI sú:
 - a) Členská schôdza,
 - b) Výbor RZ.
- (3) Členskú schôdzu tvoria všetci členovia SKSI v pôsobnosti regionálneho združenia a je najvyšším orgánom Regionálneho združenia SKSI. Výbor RZ je výkonný orgán volený na Členskej schôdzi SKSI.
- (4) Členskú schôdzu regionálneho združenia SKSI zvoláva podpredseda SKSI, ktorého na celé funkčné obdobie zmocní Valné zhromaždenie SKSI. Zmocnený podpredseda SKSI je povinný zavolať Členskú schôdzu vždy, ak o to požiada Výbor RZ regionálneho združenia SKSI a to v lehote navrhutej Výborom RZ.
- (5) Členská schôdza SKSI sa koná najmenej raz za štyri roky, najneskôr dva mesiace pred konaním riadneho Valného zhromaždenia SKSI.
- (6) Regionálny výbor si môže pre potreby fungovania Regionálneho združenia zvoliť prednostu regionálnej kancelárie SKSI zo svojich členov výboru.
- (7) Na fungovanie a aktivity Členskej schôdze sa primerane vzťahujú vnútorné poriadky SKSI hlavne súvisiace s Valným zhromaždením SKSI.
- (8) Podrobnosti o činnosti regionálnych združení SKSI a ich orgánov určuje Štatút regionálneho združenia SKSI, ktorý schvaľuje Valné zhromaždenie SKSI.

Článok 28 **Úrad SKSI**

- (1) Úrad SKSI má sídlo v Bratislave, jeho súčasťou sú regionálne kancelárie v sídlach regionálnych združení. Úrad SKSI zabezpečuje hlavne administratívne, personálne, hospodárske, majetkové, členské, právne a organizačné veci pre riadne vykonávanie činnosti orgánov SKSI a fungovanie SKSI ako celku. Tvoria ho všetci zamestnanci v pracovnoprávnom vzťahu a obdobnom pracovnoprávnom vzťahu alebo inom zmluvnom vzťahu s SKSI.
- (2) Valné zhromaždenie SKSI zriaďuje Úrad SKSI, schvaľuje zásady jeho činnosti a určuje v rozpočte objem finančných prostriedkov na jeho činnosť.
- (3) V sídle Úradu SKSI sa plnia hlavne tieto úlohy spojené so zabezpečovaním činnosti orgánov SKSI s celoštátnou pôsobnosťou:
 - a) zabezpečuje písomnú agendu a plní úlohy ich sekretariátu,
 - b) zabezpečuje odborné podklady a písomnosti potrebné pre ich rokovanie,
 - c) vypracúva písomné vyhotovenie všetkých ich uznesení a rozhodnutí a vykonáva ich.
- (4) Ďalšie úlohy Úradu SKSI:
 - a) zabezpečuje legislatívou stanovené činnosti smerom k členom, štátnym a verejným inštitúciám,
 - b) zabezpečuje komplexnú ekonomickú a hospodársku agendu SKSI,
 - c) spravuje registratúru SKSI, archív SKSI a je podateľňou pre písomnosti SKSI,
 - d) zabezpečuje organizovanie celoslovenských vzdelávacích aktivít,
 - e) zabezpečuje marketingovú a propagačnú podporu SKSI,
 - f) zabezpečuje riešenie sťažností.
- (5) Regionálne kancelárie Úradu SKSI plnia obdobné úlohy pre regionálne združenia v primeranom rozsahu.

- (6) Na základe výberového konania ustanovuje Predstavenstvo SKSI riaditeľa Úradu SKSI, ktorý:
- riadi a organizuje prácu Úradu SKSI v súlade so zákonmi, všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými poriadkami SKSI,
 - spolu s Predsedom SKSI podpisuje písomné vyhotovenia uznesení Valného zhromaždenia SKSI a Predstavenstva SKSI, účtovné doklady a súvisiace majetkovoprávne dokumenty vyhotovené v súlade s právnymi predpismi, uzneseniami Valného zhromaždenia SKSI a Predstavenstva SKSI a s vnútornými poriadkami SKSI,
 - za svoju činnosť zodpovedá Predsedovi SKSI a Predstavenstvu SKSI.
- (7) Podrobnosti výkonu činnosti Úradu SKSI určí Organizačný poriadok SKSI, ktorý schvaľuje Predstavenstvo SKSI.

Štvrtá časť

Článok 29

Finančné hospodárenie SKSI

- (1) SKSI svoju činnosť financuje z vlastných príjmov. Vlastnými príjmami sú:
- príspevky členov SKSI,
 - úhrady za vykonanie skúšok, za preskúšanie a za zapísanie do zoznamu, registra a evidencie, ako aj úhrady za ostatné úkony, ktoré SKSI vykonáva,
 - výnosy pokút uložených v disciplinárnom konaní,
 - úhrady za správne úkony,
 - náhrady trov konaní,
 - príjmy z vlastnej vzdelávacej a vydavateľskej činnosti,
 - výnosy z vlastného majetku a vlastnej nepodnikateľskej činnosti,
 - dobrovoľné príspevky a dary od fyzických a právnických osôb,
 - iné príjmy, napr. príjmy zo spolupráce so štátnymi orgánmi, obcami a z medzinárodnej spolupráce.
- (2) SKSI nevykonáva vlastnú podnikateľskú činnosť a ani svoj majetok nepoužije, ani neposkytne na podnikateľskú činnosť iných osôb. Výnosmi z vlastného majetku sú hlavne nájomné za prenájom nebytových priestorov a príjmy z marketingových aktivít organizovaných SKSI.
- (3) SKSI neprijme dobrovoľný príspevok alebo dar ak:
- ho poskytuje politická strana alebo politické hnutie,
 - je jeho poskytnutie priamo alebo nepriamo spojené s protislužbou, ktorá by vyvolávala pochybnosti o nezáujatosti a nepolitickom charaktere a poslaní SKSI,
 - by tým mohli byť porušené pravidlá verejných súťaží alebo pravidiel hospodárskej súťaže.
- (4) Výdavkami SKSI sú investičné, bežné a neinvestičné výdavky.
- (5) O podmienkach použitia finančných prostriedkov v rozsahu stanovenom Valným zhromaždením SKSI rozhoduje Predstavenstvo SKSI.
- (6) Kontrolu nad finančným hospodárením priebežne vykonáva Dozorná rada SKSI.

Článok 30

Rozpočet a hospodárenie SKSI

- (1) Predstavenstvo SKSI zostavuje návrh rozpočtu na obdobie najviac dvoch rokov a návrh záverečného účtu. Predkladá ich na schválenie Valnému zhromaždeniu SKSI. Zodpovedá za hospodárenie s rozpočtovými prostriedkami a kontroluje v priebehu rozpočtového obdobia čerpanie rozpočtu a robí nevyhnutné rozpočtové opatrenia. SKSI musí hospodáriť efektívne, účelne, prehľadne a usiluje sa o vyrovnaný rozpočet.
- (2) Rozpočtové prostriedky sa používajú zásadne na účely, na ktoré boli rozpočtom určené. Zmeny nesmú byť vykonané na úkor splnenia úloh, ktoré SKSI vyplývajú zo Zákona a iných právnych predpisov alebo zmluvných záväzkov.
- (3) SKSI hospodári so svojím majetkom a používa ho iba na činnosť, na ktorú bol určený. Vedie predpísanú účtovnú evidenciu na základe platných právnych predpisov. Hospodárenie s majetkom SKSI organizuje Predstavenstvo SKSI, prípadne na základe jeho splnomocnenia Predseda SKSI. Ide hlavne o:

- a) rozhodovanie o nakladaní s hnutelným majetkom SKSI, vrátane jeho nadobudnutia a scudzenia, a vykonáva s tým súvisiace majetkovoprávne úkony,
 - b) rozhodovanie o nájme a prenájme nehnuteľného majetku SKSI, ak doba nájmu alebo prenájmu nepresiahne tri roky, o krátkodobom prenájme majetku (do 7 kalendárnych dní) môže rozhodnúť predseda Výboru regionálnej kancelárie SKSI v záujme hospodárneho využitia majetku,
 - c) vykonávanie iných úkonov týkajúcich sa nehnuteľného majetku, ak ho na to splnomocní Valné zhromaždenie SKSI.
- (4) Samostatnú kontrolnú činnosť vykonáva Dozorná rada SKSI, ktorá o svojich zisteniach a návrhoch opatrení informuje bezodkladne Predstavenstvo SKSI, v závažných prípadoch tiež Poradný zbor SKSI a Valné zhromaždenie SKSI.
 - (5) O nakladaní s nehnuteľným majetkom, hlavne o jeho nadobudnutí a scudzení, s výnimkou úkonov podľa odseku 3 b) a c) tohto článku, rozhoduje Valné zhromaždenie SKSI.
 - (6) Úrad SKSI rozhoduje o neplánovaných výdavkoch súvisiacich s činnosťou a správou SKSI do výšky 1000,- Eur, okrem prípadov, ktoré si Predstavenstvo SKSI vyhradilo, alebo tým poverilo Predsedu SKSI. Predseda SKSI predkladá pravidelne prehľad týchto výdavkov na rokovania Predstavenstva SKSI.
 - (7) Ak dôjde k presiahnutiu niektorej časti rozpočtu, Predseda SKSI predloží Predstavenstvu SKSI zdôvodnenie s návrhom opatrení na nápravu. Ak dôjde k vážnemu ohrozeniu plnenia rozpočtu, Predstavenstvo SKSI zvolá mimoriadne Valné zhromaždenie SKSI, ktoré rozhodne o spôsobe vyrovnania rozpočtu a o dôsledkoch z toho vyplývajúcich.
 - (8) Ročnú účtovnú závierku SKSI overuje nezávislý overovateľ (audítor) v zmysle platnej legislatívy.
 - (9) Ak SKSI prijala účelovú dotáciu alebo iný účelový finančný príspevok zo štátneho rozpočtu, umožní štátnemu kontrolnému orgánu vykonanie kontroly použitia poskytnutých finančných prostriedkov.

Článok 31 **Odmeny a náhrady**

- (1) Účasť členov SKSI na Valnom zhromaždení SKSI je členským právom a nepatrí za ňu žiadna náhrada ani odmena z rozpočtu SKSI.
- (2) Členstvo vo volených orgánoch SKSI je čestné a nezastupiteľné. Členom patrí náhrada cestovných a súvisiacich výdavkov v rozsahu všeobecne platných predpisov a náhrada za stratu času za každé zasadnutie, ktorého sa člen zúčastnil. Náhrady za stratu času určuje vnútorný poriadok SKSI, ktorý schvaľuje Valné zhromaždenie SKSI na návrh Predstavenstva SKSI.
- (3) Predsedovi SKSI, podpredsedom SKSI, predsedovi Autorizačnej komisie SKSI a predsedovi regionálneho združenia SKSI patria náhrady cestovných a súvisiacich výdavkov spojených s výkonom funkcie a náhrada za stratu času. Náhrady za stratu času a odmeny určuje vnútorný poriadok SKSI, ktorý schvaľuje Valné zhromaždenie SKSI na návrh Predstavenstva SKSI.
- (4) V rámci náhrad za stratu času podľa odseku 2 a 3 sa vylučuje súbežnosť náhrad.

Článok 32 **Doručovanie dôležitých písomností**

- (1) Dôležité písomnosti, ktoré adresát neprevzal osobne, SKSI doručuje ako poštové zásielky do vlastných rúk na adresu uvedenú:
 - a) v zozname alebo v registri, ak adresátom je člen SKSI alebo osoba zapísaná v registri,
 - b) v žiadosti, ak adresátom je žiadateľ o zapísanie do zoznamu alebo do registra.
- (2) Dôležitými písomnosťami sú hlavne:
 - a) rozhodnutia o neuznaní dokladu, o nezapísaní uchádzača do zoznamu alebo do registra, ako aj o vyčiarknutí zo zoznamu alebo z registra,
 - b) predvolania na disciplinárne konanie a disciplinárne rozhodnutia.
- (3) Ak adresát bezdôvodne odoprel prijať poštovú zásielku, považuje sa za doručennú dňom, keď k odopretiu prevzatia došlo a odopretie vyznačil doručovateľ na obálke alebo na doručenke.
- (4) Ak poštovú zásielku adresátovi nebolo možné doručiť, ani si ju nevyzdvihol v odbernej lehote, považuje sa za doručennú dňom jej vrátenia SKSI a to aj vtedy, keď sa adresát o tom nedozvedel.

- (5) Ak má adresát zástupcu splnomocneného na zastupovanie, alebo na preberania zásielok, doručuje sa tomu zástupcovi len vtedy, ak jeho adresu oznámil SKSI. V takom prípade sa odseky 3 a 4 vzťahujú na tohto zástupcu, a to aj vtedy, keď sa adresát o tom nedozvedel.
- (6) O dni doručenia rozhoduje dátum poštovej pečiatky na obálke, alebo na doručenke.
- (7) Údaje na doručenke sa považujú za správne, až dovtedy, kým sa nepreukáže opak.
- (8) Doručovanie písomností, ktoré nemajú charakter dôležitých písomností podľa ods. 2 tohto článku, je možné zasielať do elektronickej schránky adresáta. V prípade pochybností môže o charaktere dôležitej písomnosti rozhodnúť valné zhromaždenie komory.

Piata časť
PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok 33
Záverčné ustanovenia

- (1) Volebné obdobie orgánov SKSI je stanovené na základe Zákona.
- (2) Členstvo vo volených orgánoch SKSI zanikne z dôvodu:
 - a) skončenia funkčného obdobia,
 - b) vzdania sa funkcie člena,
 - c) odvolania člena z funkcie Valným zhromaždením SKSI,
 - d) úmrtia člena,
 - e) inej prekážky.
- (3) Členstvo vo volených orgánoch zanikne dňom uvedeným v písomnom vyhlásení, v zápisnici alebo v písomnom oznámení, inak dňom jeho doručenia.
- (4) Tento Štatút SKSI vychádza zo Zákona a je záväzný pre všetkých členov a funkcionárov SKSI. Porušenie ustanovení Štatútu SKSI a nadväzných vnútorných poriadkov a predpisov je previnením, ktoré sa postihuje podľa Etického kódexu člena SKSI a Disciplinárneho poriadku SKSI.

Článok 34
Prechodné ustanovenia

Zloženie orgánov SKSI zostáva nezmenené aj po nadobudnutí účinnosti tohto Štatútu a to až do zvolenia nových orgánov SKSI.

Článok 35
Zrušovacie ustanovenia

Zrušuje sa Štatút Slovenskej komory stavebných inžinierov zo dňa 24. septembra 2022 vrátane jeho zmien a doplnkov.

Článok 36
Účinnosť

Štatút Slovenskej komory stavebných inžinierov bol prijatý na základe uznesenia Valného zhromaždenia SKSI zo dňa 28. septembra 2024 v súlade so zákonom č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov. Tento štatút nadobúda účinnosť jeho schválením Valným zhromaždením SKSI s účinnosťou od 28. septembra 2024.

V Bratislave dňa 28. septembra 2024



Vladimír Benko
predseda Slovenskej komory stavebných inžinierov